

Протокол №1

заседания городского методического совета от 14,15,16 сентября 2020 г «Актуализация задач деятельности муниципальной методической службы на 2020 - 2021 у.г.»

Состав: представители администрации образовательных учреждений, руководители городских методических объединений (ГМО), муниципальных метапредметных кафедр (ММК), муниципальных методических кластеров (МК), сотрудники МБУ «МИМЦ». Всего в работе приняли участие 42 человека.

Цель: Организация методической деятельности по развитию профессиональных компетенций педагогов в аспекте актуальных задач муниципальной системы образования.

Задачи: 1. Проанализировать результаты деятельности ММС за 2019 – 2020 у.г.;

2. Выявить ресурсные и дефицитные места в содержании и организации методической работы;

3. Согласовать основные направления методической работы на 2020-2021 у.г. с учетом актуальных задач развития муниципальной системы образования.

Основные вопросы для обсуждения:

1. Краткий анализ результатов деятельности муниципальной методической службы за 2019-2020 у.г.

2. Обзор основных тенденций в системе образования; основных направлений федерального, регионального уровней.

3. Согласование структуры, содержания и показателей эффективности методической работы в системе образования города.

Заслушав и обсудив сообщения Кирьяновой Н.Е. (анализ результатов МР за 2019 – 2020 у.г., задачи, структура методической работы на текущий у.г.), Корчевской И.П. (анализ деятельности ГМО за 2019 – 2020у.г.), Гилязутдиновой А.М (задачи по цифровизации УВП), Олейниковой Е.В. (содержание и форматы РИП)), участники ГМС решили:

1. Признать результаты деятельности городской методической службы за 2019-2020 у.г. удовлетворительными;

2. Отнести к приоритетным направлениям методической работы на 2020-2021 у.г.:

-условия обновления профессиональных компетенций с учетом диагностических данных;

-условия повышения профессионального мастерства;

-условия методического сопровождения молодых педагогов, актуализации и обновления системы наставничества;

-развитие структуры профессиональных сообществ, в т.ч. на основе сетевого взаимодействия.

3. Обеспечить реализацию методической работы согласно приказу ОО города Лесосибирска от 03.09.2020 №96;

4. Рекомендовать образовательным учреждениям:

4.1. По каждому направлению разработать (усовершенствовать) программы (планы, графики, «дорожные карты») и иную локальную нормативную документацию, т.к. указанные направления соответствуют приоритетам региональной образовательной политики, тенденциям современного образования в целом.

4.2. В целях совершенствования профессиональных компетенций педагогов, обобщения и распространения эффективного опыта способствовать участию сотрудников в деятельности профессиональных сообществ (ГМО, ММК, МК, РГ, «Школа молодого учителя», и др); при планировании методической работы учитывать значения по муниципальным обязательствам в рамках реализации НП «Образование» п/п «Учитель будущего»; показатели результативности работы с молодыми специалистами;

4.3. Учитывая специфику ситуации, обратить внимание на формирование целостной образовательной информационно – коммуникационной среды в ОУ; однородность средств, методов, технологий организации дистанционного обучения; выравнивание уровня готовности педагогов к использованию ИКТ –технологий; формирование практики сопровождения классных коллективов,

работы с родителями в условиях дистанционного обучения; реализацию воспитательного компонента средствами ИКТ – технологий; состояние материально – технической базы, наличие механизмов обратной связи, оценки образовательных результатов; специфику методической работы в условиях цифровизации; аудит компетентностей педагога в части владения ИКТ – технологиями; -др.

4.4. При планировании работы по управлению процессом внедрения новых предметных концепций учитывать реализацию таких составляющих, как:

Наличие локальной нормативной базы; интеграция, межпредметность, взаимодействие смежных дисциплин; обновление, совершенствование образовательных программ; апробация и внедрение новых элементов содержания, модулей; корректировка (внедрение) УМК, в т.ч. электронных; сопровождение предмета электронными ресурсами; конкретизация требований к результатам с учетом ФГОС/ формирование функциональной грамотности; внедрение эффективных форм оценивания, в т.ч. автоматизированных; вариативность; развитие способностей и мотивации обучающихся; система работы с ОД; ОВЗ; эффективные технологии, в т.ч. ИКТ; интеграция предмета в воспитательный процесс; ДопО; включение учащихся в общественно – значимую деятельность.

Обеспечить повышение квалификации; обобщение лучших практик; организацию и участие в проблемных семинарах, конференциях, а также систему мониторинга, контроля, информационное сопровождение. При планировании работы учесть мероприятия в рамках муниципальной «дорожной карты»

4.5. Усилить внимание на формирование профессиональных компетенций педагогов в части обобщения и описания своего опыта, а именно:

- Проанализировать итоги участия в публикации в РАОП;
- Использовать опыт описания лучших практик; организовать взаимодействие и обмен опытом с авторами лучших практик;
- В организации методической работы использовать ресурс экспертных заключений в рамках РАОП;
- Обеспечить места предъявления и профессиональной экспертизы практик на этапе подготовки к заявке в РАОП;
- Рассматривать эффективность публикации практик в РАОП (и иной аналитической деятельности) как один из показателей эффективности профессиональной деятельности в рамках ВСОКО

5. Организация деятельности профессиональных сообществ:

5.1. Организация деятельности профессиональных сообществ – ГМО, ММК (метапредметная методическая кафедра), МК (муниципальный методический кластер) регламентируется Положениями (размещены на сайте МБУ «МИМЦ» в разделе «Методическая работа»).

Работа РИП (региональной инновационной площадки) – «Развитие эмоционального интеллекта современного педагога как фактор профессиональной успешности» регламентируется региональным Положением.

5.2. Назначение профессиональных сообществ: ГМО – координация деятельности учителей и педагогов по предмету (виду деятельности), совершенствование и обновление содержания предмета (вида деятельности), технологий реализации; анализ динамики профессионального развития педагогических кадров.

ММК – разработка метапредметных и междисциплинарных программ, дидактического материала; методические рекомендации по формированию метапредметных результатов обучения; разработка и/или экспертиза метапредметных и межпредметных диагностических работ; методические пособия (коллекции) способов, приемов, методов обучения, позволяющих достичь метапредметные результаты; разработка сценариев школьных образовательных событий.

МК, РИП - обобщение, распространение и освоение эффективного опыта, обеспечивающего реализацию возможностей развития учащихся, повышение профессионализма учителя по заявленному направлению.

5.3. Формирование и организация деятельности профессиональных групп:

ГМО: в срок до 25 сентября – установочные заседания, план работы – до 1 октября.

ММК – участие в работе носит заявительный характер; заявка от образовательного учреждения подается до 25 сентября; формирование состава до 1 октября.

Решение методического совета по итогам заседания городского методического совета:

Заслушав и обсудив материалы по итогам работы с педагогическими кадрами на 2019-2020 у.г. и основанные направления детальности на 2020 -2021 у.г., приняты решения:

1. Считать приоритетными показателями эффективности работы с педагогическими кадрами
 - обновление профессиональных компетенций с учетом диагностических данных, в т.ч. с использованием ресурса ЦНППМ;
 - повышение профессионального мастерства педагогов (участие в методических мероприятиях различного уровня);
 - эффективность методического сопровождения молодых педагогов, актуализации и обновления системы наставничества (сохранность молодых педагогов, методическая включенность в методические мероприятия различного уровня);
 - активность участия педагогических кадров в деятельности профессиональных сообществ, в т.ч. на основе сетевого взаимодействия.
2. Разработать/обновить показатели мониторинга эффективности муниципальной методической службы (МИМЦ + ОУ) с учетом приоритетных направлений;
3. Включить приоритетные направления в систему оценки персональной эффективности профессиональной деятельности педагогов; внести редакцию в ИОМ учителя (при необходимости).

Председатель: Егорова О.Ю.

Секретарь: Корчевская И.П.