

# ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г.ЛЕСОСИБИРСКА

## П Р И К А З

от 28.12.2020

г. Лесосибирск

№148

Об итогах проведения  
Совета управления и городского методического совета

На основании решения расширенного Совета управления совместно с городским методическим советом от 22.12.2020 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать удовлетворительным качество программ и организацию работы образовательных учреждений (МБОУ «СОШ №2», МБОУ «СОШ №4», МБОУ «ООШ №5», МБОУ «СОШ №6», МБОУ «СОШ №8», МБОУ «Гимназия») по направлению «Повышение качества образования» в образовательных организациях. Продолжить работу по корректировке программ повышения качества образования.

### **2. Директорам образовательных организаций (ОО)**

2.1.изучить:

- методику оказания адресной методической помощи общеобразовательным организациям, имеющим низкие образовательные результаты обучающихся;
- условия преодоления рисков низких образовательных результатов;
- материалы ВКС от 17.12.20 «Формирование механизмов управления качеством образования в Красноярском крае», заместителя министра образования Красноярского края Н.В. Анохиной. (Приложение к приказу). Срок исполнения: январь, 2021г.

2.2. Проанализировать в образовательной организации состояние вопросов по направлениям федерального мониторинга управления качеством образования. Срок исполнения: январь, 2021г.

2.3. Назначить ответственных в образовательной организации за разработку реализации задач, направлений федерального мониторинга управления качеством образования. Срок исполнения: до 15.01.2021г

2.4. Проанализировать квалификацию педагогических работников в части владения технологиями современной организации учебного занятия с учетом возрастных особенностей. Срок исполнения: январь-февраль, 2021г

2.5. Организовать работу по взаимодействию и выстраиванию помощи и поддержки школам с низкими образовательными результатами со школами-партнерами (имеющими рейтинг выше среднего по уровню образовательных результатов обучающихся). Ответственные: Сенюта Л.А., главный специалист отдела образования, Гилязутдинова А.М., директор МИМЦ.

### **3. Заведующим ДОУ:**

- 2.1. Изучить Концепцию МКДО РФ и взять за основу работы. Срок исполнения: январь-февраль, 2021г.
- 2.2. Определить стратегические ориентиры управления качеством дошкольного образования в условиях программы развития ДОО.
- 2.3. Провести анализ и корректировку образовательных программ дошкольного образования в ДОО, согласно требованиям ФГОС ДО и современным образовательным тенденциям.

### **4. Директору МИМЦ А.М. Гилязутдиновой**

- 4.1. Разработать комплекс мер по управлению качеством муниципальной системы качества образования. Срок исполнения: январь-февраль, 2021г.
  - 4.2. Организовать стратегическую сессию для управленческих команд ДОО по анализу и проектированию механизмов повышения качества дошкольного образования. Срок исполнения: февраль, 2021г.
  - 4.3. Внести коррективы в программы повышения качества образования с учетом рекомендаций Совета управления и городского методического совета. Срок исполнения: февраль 2021г.
5. Провести собеседование с управленческими командами образовательных организаций по итогам исполнения задач Совета управления и методического совета. Срок исполнения: февраль 2021г. Ответственные: заместитель начальника отдела образования В.Г. Колосов.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования  
администрации города Лесосибирска

О.Ю. Егорова