



Администрация города Лесосибирска  
Красноярского края

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2022

г. Лесосибирск

№ 306

Об утверждении порядка исполнения государственных полномочий по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях города Лесосибирска по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, не проживающих в интернатах

В соответствии пунктами 7, 8 статьи 14 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам», Постановлением Правительства Красноярского края от 28 декабря 2021 г. № 963-П «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, не проживающих в интернатах», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок исполнения государственных полномочий по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях города Лесосибирска по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, не проживающих в интернатах, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Наделить Отдел образования администрации города Лесосибирска полномочиями по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях города

Лесосибирска по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, не проживающих в интернатах.

3. Руководителю управления делами и кадровой политики (Е.Н. Зорина) опубликовать настоящее постановление в газете «Заря Енисея».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.А. Яковлева.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города



А.В. Хохряков

Приложение  
к постановлению  
администрации города  
от 03.03.2022 № 306

Порядок исполнения государственных полномочий по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях города Лесосибирска по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, не проживающих в интернатах

1. Настоящий порядок исполнения государственных полномочий по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях города Лесосибирска по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, не проживающих в интернатах (далее – порядок исполнения государственных полномочий) определяет процедуру исполнения государственных полномочий Отдела образования администрации города Лесосибирска по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в частных общеобразовательных организациях города Лесосибирска по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, не проживающих в интернатах (далее соответственно – Отдел образования, обучающиеся, муниципальная организация, частная организация).

1.1. Отдел образования осуществляет прием в течение учебного года:

1) от обучающихся муниципальной, либо частной организации в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося или их представителя по доверенности (при зачислении обучающегося на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе) заявления по форме согласно Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, не проживающих в интернатах, утвержденному Постановлением Правительства Красноярского края от 28.12.2021 № 963-п (далее – Порядок) и прилагаемых к нему документов согласно пункта 4 Порядка;

2) от муниципальной организации полученных от обучающихся в случае

приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося или их представителя по доверенности (при зачислении обучающегося на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе) заявления по форме согласно Порядка и прилагаемых к нему документов согласно пункта 4 Порядка;

Обучающиеся обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение учебного года в дни их обучения в муниципальной, частной организации, исключая выходные, праздничные и каникулярные дни, установленные в соответствии с режимом работы муниципальной, частной организации.

1.2. Документы, указанные в пункте 4 Порядка, представляются в муниципальную организацию (в случае обращения за обеспечением бесплатным горячим питанием в отношении обучающегося муниципальной организации) лицом, обратившимся за обеспечением бесплатным горячим питанием, на бумажном носителе лично, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения, в Отдел образования лицом, обратившимся за обеспечением бесплатным горячим питанием, на бумажном носителе лично, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения либо в форме электронных документов (пакета электронных документов) на адрес электронной почты [lesono@krasmail.ru](mailto:lesono@krasmail.ru).

1.3. В случае направления документов, указанных в пункте 4 Порядка, в электронной форме электронный документ (пакет электронных документов) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

1.4. Муниципальная организация в течение одного дня после поступления документов, указанных в пункте 4 Порядка, передает их в Отдел образования.

1.5. В день поступления заявления и приложенных к нему документов Отдел образования регистрирует его в журнале регистрации заявлений, сверяет копии документов с их подлинниками и возвращает лицу, обратившемуся за обеспечением бесплатным горячим питанием подлинники документов.

В случае поступления заявления и приложенных к нему документов в форме электронного документа (пакета электронных документов) в нерабочее время, а также в выходные или нерабочие праздничные дни,

заявление с приложенными к нему документами регистрируются в первый рабочий день, следующий за днем поступления документов в форме электронного документа (пакета электронных документов).

Днем поступления заявления и приложенных к нему документов считается день их непосредственного получения Отделом образования или день вручения Отделу образования почтового отправления отделением почтовой связи.

1.6. Отдел образования в срок не позднее 2 дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны электронные документы (пакет электронных документов), предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ, проверка подписи).

Проверка подписи может осуществляться Отделом образования самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг (функций). Проверка подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

Документы в электронной форме подаются по адресу электронной почты: [lesono@krasmail.ru](mailto:lesono@krasmail.ru).

1.7. В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, в срок не позднее 3 дней со дня завершения такой проверки Отдел образования принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет лицу, обратившемуся за обеспечением бесплатным горячим питанием, уведомление о принятом решении в электронной форме по адресу электронной почты, указанному в заявлении, с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основаниями для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Отдела образования.

1.8. Отдел образования в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами подготавливает и направляет

межведомственный запрос о предоставлении документов (содержащейся в них информации), указанных в подпунктах 6, 8 (в части копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) пункта 4 Порядка, в случае если указанные документы не были представлены лицом, обратившимся за обеспечением бесплатным горячим питанием, по собственной инициативе и не находятся в распоряжении органов местного самоуправления.

1.9. Отдел образования в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами подготавливает и направляет запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия о предоставлении сведений о государственной регистрации рождения обучающегося, о государственной регистрации заключения брака обучающимся, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в случае если документы, указанные в подпунктах 5 (в части копии свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 8 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 4 Порядка не представлены лицом, обратившимся за обеспечением бесплатным горячим питанием по собственной инициативе.

1.10. Отдел образования в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами подготавливает и направляет межведомственный запрос о предоставлении документа (содержащейся в нем информации), указанного в подпункте 9 пункта 4 Порядка, в случае если указанный документ не был представлен лицом, обратившимся за обеспечением бесплатным горячим питанием, по собственной инициативе, не находится в распоряжении органа местного самоуправления и из заявления следует, что в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет.

1.11. Отдел образования в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете обязательного пенсионного страхования» (далее Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет в УПФР в г. Лесосибирске Красноярского края (межрайонное) сведения, указанные в подпунктах 2-8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ (для открытия обучающемуся индивидуального лицевого счета), в случае если документ, указанный в подпункте 9 пункта 4 Порядка, не был представлен лицом, обратившимся за обеспечением бесплатным горячим питанием, по собственной инициативе, не находится в распоряжении органа местного самоуправления и из заявления следует, что в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет.

1.12. Отдел образования в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами, а в случае направления межведомственного запроса – в течение 3 рабочих дней со дня поступления ответа на межведомственный запрос, рассматривает указанные документы и принимает решения об обеспечении или об отказе в обеспечении обучающихся бесплатным горячим питанием.

Основания для отказа в обеспечении обучающегося бесплатным горячим питанием предусмотрены пунктом 13 Порядка.

1.13. Решения, указанные в подпункте 1.12 Порядка исполнения государственных полномочий, принимаются в форме Приказа Отдела образования.

Бесплатное горячее питание предоставляется на следующий день после принятия решения об обеспечении обучающегося бесплатным горячим питанием и до наступления оснований, влекущих прекращение обеспечения обучающегося бесплатным горячим питанием, указанных в пункте 15 Порядка.

1.14. Отдел образования в течение 3 рабочих дней уведомляет о принятом решении о предоставлении об обеспечении или об отказе в обеспечении обучающихся бесплатным горячим питанием муниципальные организации, в случае если лицо, обратившееся за обеспечением бесплатным горячим питанием, обращалось с заявлением и приложенными к нему документами в муниципальные организации.

1.15. Отдел образования в течение 3 рабочих дней уведомляет о принятом решении о предоставлении об обеспечении или об отказе в обеспечении обучающихся бесплатным горячим питанием лицо, обратившееся за обеспечением бесплатным горячим питанием, способом, указанным в заявлении, в случае если указанное лицо обращалось с заявлением и приложенными к нему документами в Отдел образования.

В уведомлении об отказе в обеспечении обучающегося бесплатным горячим питанием указываются причины отказа и порядок обжалования указанного решения.

1.16. Отдел образования в течение 1 рабочего дня со дня получения от муниципальной, либо частной организации уведомления об обстоятельствах прекращения обеспечения обучающегося бесплатным горячим питанием, указанным в пункте 15 Порядка, принимает Решение о прекращении обеспечения обучающегося бесплатным горячим питанием в форме Приказа Отдела образования.

1.17. Отдел образования в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении обеспечения обучающегося бесплатным горячим питанием, уведомляет о принятом решении муниципальные организации, в

случае если лицо, обратившееся за обеспечением бесплатным горячим питанием, обращалось с заявлением и приложенными к нему документами в муниципальные организации.

1.18. Отдел образования в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении обеспечения обучающегося бесплатным горячим питанием, уведомляет о принятом решении лицо, обратившееся за обеспечением бесплатным горячим питанием, способом, указанным в заявлении, в случае если лицо, обратившееся за обеспечением бесплатным горячим питанием, обращалось с заявлением и приложенными к нему документами в Отдел образования.