

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ЛЕСОСИБИРСКА

ПРИКАЗ

г. Лесосибирск

«15» 02 2022г

№ 45

О порядке проведения краевой
диагностической работы
по читательской грамотности
в 4-х классах ОО г. Лесосибирска в 2022 году

Во исполнение приказа министерства образования Красноярского края от 21.02.2022 № 75-2019,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести краевую диагностическую работу по читательской грамотности (далее КДР4 по ЧГ) в сроки, утвержденные министерством образования Красноярского края: **вторым или третьим уроком в первую или вторую смену 3 марта 2022г.**

2. Обеспечить проведение краевой диагностической работы в соответствии с порядком проведения КДР по читательской грамотности в 4 классах образовательных организаций Красноярского края в 2022 году. При проведении КДР4 необходимо обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16;

3. Обеспечить участие в КДР всех обучающихся оканчивающих начальную школу (кроме детей с ОВЗ и детей-инвалидов, указанных в п. 8 порядка проведения КДР4 по ЧГ.)

4. Закрепить и направить муниципальных наблюдателей в день проведения КДР4 в каждую подведомственную ОО, для контроля за соблюдением процедуры, согласно приложению №1.

Руководители частных образовательных учреждений самостоятельно определяют независимых наблюдателей.

5. Руководителям школ:

5.1. предоставить в МБУ «МИМЦ» Корчевской И.П. в срок до **1 марта 2022г.** (по электронной почте) информацию о времени начала КДР4 по расписанию ОО;

5.2. назначить ответственного за проведение КДР4 ЧГ в ОО и ассистентов, которые будут присутствовать в аудитории во время проведения КДР4 ЧГ. В качестве ассистентов могут выступать педагоги основной и старшей школы этой же образовательной организации (рекомендуется задействовать педагогов 5-х классов, которые в новом учебном году будут работать в данных классах)

5.3. подготовить распорядительную документацию, регламентирующую проведение КДР4 ЧГ в данной ОО;

5.4. составить списки выпускников начальной школы, освобожденных от участия в КДР4 ЧГ;

5.5. для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов организовать проведение КДР4 ЧГ по измерительным материалам, разработанным с учетом особенностей АОП, в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

5.6. получить от муниципального координатора инструктивно-методические материалы и КИМ для проведения КДР4 ЧГ;

5.7. тиражировать КИМ для проведения КДР4 ЧГ (для обучающихся по АОП тиражировать особые варианты); напечатанные материалы передать ответственному за проведение КДР4 ЧГ в ОО и хранить в сейфе руководителя ОО;

5.8. соблюдать режим информационной безопасности при тиражировании, хранении, использовании и передаче КИМ КДР4 ЧГ, в том числе определить круг лиц, имеющих к ним доступ, принять меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации до проведения процедуры;

5.9. не позднее чем за один день до проведения КДР4 ЧГ классным руководителям тестируемых классов заполнить лист «Паспорт класса» и проверить данные в «Списке класса» (если есть вновь прибывшие ученики, данные о них внести в конец списка);

5.10. обеспечить проведение КДР4 ЧГ в ОО в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

6. Обеспечить передачу первичных данных КДР4 по читательской грамотности в МБУ «МИМЦ» Корчевской И.П. по электронной почте не позднее 9 марта 2022 г.

7. Создать муниципальную экспертную группу для выборочной перепроверки работ (по 5 работ от каждого ОУ).

8. Утвердить состав группы, согласно приложению №2.


9. Проверку работ экспертной группой организовать 5 марта 2022 года с 14.00 в МБУ «МИМЦ».

10. Координацию мероприятий по подготовке и проведению КДР 4 возложить на методиста МБУ «МИМЦ» Корчевскую И.П.

11. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Сенюта Л.А. - главного специалиста отдела образования администрации г. Лесосибирска;

12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник отдела образования
администрации г. Лесосибирска

 О.Ю. Егорова

Муниципальные наблюдатели в день проведения КДР4 по ЧГ:

1. МБОУ «СОШ №1» - Корчевская И.П. – методист МБУ «МИМЦ»;
2. МБОУ «СОШ №2» - Сапронова В. В. – методист МБУ «МИМЦ»;
3. МБОУ «СОШ №4» - Харько А.В. – главный специалист отдела образования администрации г. Лесосибирска;
4. МБОУ «ООШ №5» - Колосов В.Г.- заместитель начальника отдела образования администрации г. Лесосибирска;
5. МБОУ «СОШ №6» - Каурова В.А. – ведущий специалист отдела образования администрации г. Лесосибирска;
6. МБОУ «СОШ №8» - Семенова Т.Б. - заведующий МБДОУ № 1;
7. МБОУ «СОШ №9» - Бахтина М.Н.- методист МБУ «МИМЦ»;
8. МБОУ «Лицей» - Сенюта Л.А. - главный специалист отдела образования администрации г. Лесосибирска;
9. МБОУ «Гимназия» – Гилязутдинова А.М. – директор МБУ «МИМЦ».

Утвердить состав экспертной группы:

1. Родикова Светлана Ивановна, учитель МБОУ «СОШ № 1»;
2. Виноградова Ольга Александровна, учитель МБОУ «СОШ № 2»;
3. Оленицкая Марина Анатольевна - учитель МБОУ «СОШ № 4»;
4. Гуркова Виктория Михайловна - руководитель ГМО учителей начальных классов, учитель МБОУ «ООШ № 5»;
5. Кель Татьяна Степановна, учитель МБОУ «СОШ № 6»;
6. Узикова Марина Дмитриевна, учитель МБОУ «СОШ № 9»;
7. Желанникова Елена Ивановна, учитель МБОУ «Лицей»;
8. Шкляр Татьяна Владимировна, учитель МБОУ «Лицей»;
9. Пискун Татьяна Викторовна, учитель МБОУ «Гимназия».