

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ЛЕСОСИБИРСКА

П Р И К А З

от 11.04.2025

№ 106

г. Лесосибирск

О проведении Всероссийских проверочных работ
в общеобразовательных организациях
города Лесосибирска в 2025 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводят всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году» (далее - приказ Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.01.2025 № 04-9 «О проведении ВПР в 2024/2025 учебном году», письмом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» от 20.02.2025 № 02-25/146 «О направлении плана-графика и порядка проведения ВПР в 2025 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в общеобразовательных организациях города Лесосибирска (далее - ОО) мониторинг качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ (далее- ВПР) в соответствии с графиком проведения ВПР в 2025 году, утвержденным приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008 в 4-8,10 классах на бумажном носителе с **11.04.2025 по 16.05.2025**, в 5-8 классах с использованием информационных технологий с **11.04.2025 по 24.04.2025**.
2. **Муниципальному координатору Корчевской И.П.:**
 - обеспечить организацию и проведение ВПР в общеобразовательных организациях муниципалитета в соответствии с графиком и порядком проведения ВПР;
 - провести ВПР в общеобразовательных организациях с использованием бумажного носителя с **11.04.2025 по 16.05.2025**, в компьютерной форме с **11.04.2025 по 24.04.2025**;
 - осуществлять контроль соблюдения порядка проведения ВПР в ОО и соблюдение информационной безопасности при проведении;
3. Руководителям ОО:
 - организовать проведение ВПР в соответствии графиком проведения ВПР в 2025 году, утвержденным приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008 и порядком проведения ВПР;
 - **назначить** приказом ответственных в ОО за проведение ВПР;
 - **разработать** и утвердить локальным актом расписание проведения ВПР в ОО;
 - **назначить** приказом ОО организаторов в аудитории проведения ВПР;

- **ознакомить** ответственных организаторов ОО, лиц привлекаемых к проведению ВПР в ОО, с инструкциями по проведению ВПР, которые размещаются федеральным организатором в личном кабинете образовательной организации на сайте Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) <https://fioco.ru/nav-vpr-oo>
 - **возложить** на организаторов в аудитории ответственность за обеспечение порядка в аудиториях во время проведения ВПР, подготовить их для проведения ВПР;
 - **организовать** участие детей, обучающихся в ВПР с согласия родителей (законных представителей и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития (согласно п. 14 постановления Правительства РФ от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования);
 - **создать** условия для обеспечения объективности проведения и проверки работ обучающихся;
 - **организовать** работу по подготовке школьных комиссий по оцениванию ответов на задания ВПР;
 - **назначить** приказом ОО экспертов по проверке работ обучающихся, организовать проверку ответов участников по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию в соответствии с инструкцией;
 - **организовать** участие независимых наблюдателей в проведении и проверке ВПР;
 - **организовать** работу по оформлению наблюдателями протоколов по проведению ВПР согласно
 - **обеспечить** информирование всех участников образовательного процесса о целях и задачах ВПР и об использовании результатов, полученных в ходе проведения ВПР;
 - **организовать** работу по проведению информирования родителей (законных представителей) о личных результатах участников ВПР по каждому учебному предмету;
 - **обеспечить** хранение оригиналов работ участников ВПР в ОО в течение трех месяцев после представления результатов ВПР в личном кабинете на сайте ФИС ОКО;
 - **взять** под личный контроль проведение ВПР в ОО;
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Сенюта Людмилу Алексеевну – главного специалиста отдела образования администрации города Лесосибирска.

Начальник отдела образования
администрации города Лесосибирска



Краевская Н.Л.